

## Plan zur Umsetzung

Wie sieht meine persönliche Büroorganisation verglichen mit dem Gehörten aus?

---

---

---

Was möchte ich verändern? - noch heute?

---

- innerhalb der nächsten 72 Stunden?

---

---

Was brauche ich dazu (besorgen, kaufen, bestellen, leihen ... )?

---

---

---

Wen werde ich, wie, über die geplanten Veränderungen informieren?

---

---

Was habe ich tatsächlich innerhalb der geplanten Zeit umgesetzt?

---

---

Meine Belohnung dafür sieht folgendermaßen aus:

---

---